**"فرم گزارش فعاليت هاي موضوع قرارداد دستیار علمی- اجرایی دانشجويان استعداد برتر[[1]](#footnote-1)"**

**(مربوط به آيين نامه جوايز تحصيلي بنياد ملي نخبگان)**

**مشخصات استاد راهنما /مدير گروه (ناظر قرار داد):**

سركار خانم/جناب آقاي دكتر....................................... عضو محترم هيات علمي دانشكده/گروه ..............................

**مشخصات دستیار علمی- اجرایی**

سركار خانم/جناب آقاي ........................................ با كد ملي .................................. شماره دانشجويي.........................................

دانشجوي دوره كارشناسي ارشد 🖵، دكتري حرفه اي 🖵، دكتري تخصصي 🖵

در دانشكده/ رشته ......................................... دستيار علمی- اجرایی 🖵

**موضوع قرارداد:**

(لطفا با توجه به نوع قرارداد، گزينه هاي مورد اجرا را علامت زده و در قسمت توضيحات موارد انجام شده را به طور دقيق توضيح دهيد)

**فعاليت دستیار علمی- اجرایی:**

همکاری با دانشگاه و اعضای هیئت علمی آن از سوي «همکار علمی- اجرایی» در موارد زیر:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| 🗌 | اجرای قراردادهای بین مؤسسه و نهادهای خارج از آن (صنعت، سازمان­ها و مراکز تحقیقاتی) | تا000/000/400 ریال مبلغ قرارداد، یک نفر و به ازای هر 000/000/400 ریال بیش از آن، یک نفر |
| 🗌 | اجرای قراردادهای بین مؤسسه و صندوق­های حمایتی در قالب طرح­های اعتبار پژوهشی (گرنت­های پژوهشی) | به ازای هر 000,000,250 ریال مبلغ قرارداد، یک نفر یک نفر و به ازای هر 000/000/250 ریال بیش از آن، یک نفر |
| 🗌 | تدوین کتاب­های علمی و تخصصی | برای هر عنوان کتاب، یک نفر |
| 🗌 | برگزاری کارگاه­های آموزشی | برای هر کارگاه، یک نفر، حداکثر یک نیم­سال تحصیلی |
| 🗌 | راه­اندازی آزمایشگاه­های آموزشی/ پژوهشی | برای هر آزمایشگاه، حداکثر یک نفر |
| 🗌 | سایر موارد مشابه (به غیر از امور مربوط به پایان نامه)، به پیشنهاد موسسه و تایید معاونت آینده سازان | |

**توضيحات مربوط به فعاليت هاي انجام شده:** (لطفا دقت فرماييد ذكر تاريخ و مدت زمان فعاليت انجام شده الزامي است)

* بازه زماني فعاليت هاي انجام شده از تاريخ ..................... الي ........................ به مدت.................... مي باشد.
* مدارك مثبته مربوط به فعاليت هاي انجام شده پيوست گردد.

**نظر استاد راهنما/مدير گروه(ناظر قرارداد):**

**\*\* موارد ذكر شده در گزارش فعاليت هاي موضوع قرارداد دستيار علمی- اجرایی شماره................... مورخ ................... مورد تاييد مي باشد.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| امضا و مهر  معاون پژوهشی دانشکده | امضا و تاريخ  **استاد راهنما/مدير گروه (ناظر قرارداد)** | امضا و تاريخ  **دانشجو (دستیار علمی- اجرایی)** |

1. - **یادآوری مهم: تکمیل فرم به صورت تایپ شده و با ذکر جزئیات الزامی است. در غیر اینصورت قابل پذیرش نبوده و عودت داده خواهد شد.**  [↑](#footnote-ref-1)